

Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

ADMINISTRACIÓN LOCAL**MUNICIPAL****PORRIÑO, O****Ordenanzas e Regulamentos***APROBACIÓN ORDENANZA PRÉSTAMO BIOTRITURADORAS**ANUNCIO*

O Pleno da Corporación municipal na sesión ordinaria de data 01 de outubro de 2025, aprobou inicialmente a ordenanza de préstamo de biotrituradoras. Ao non haberse presentado reclamacións durante o prazo de exposición público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario provisional da aprobación ordenanza de préstamo de biotrituradoras, cuxo texto íntegro se fai público, para o seu xeral coñecemento.

ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DO PRÉSTAMO DE BIOTRITURADORAS A PARTICULARES DA XESIÓN DA BIOMASA DOMICILIARIA.*CAPITULO I. DISPOSICIÓN XERAIS***Artigo 1. Obxecto**

O presente regulamento ten por obxecto establecer as normas ás que deberá axustarse o préstamo de biotrituradoras propiedade do concello do Porriño, determinando os dereitos, obrigas e réxime de infraccións e sancións.

O concello pon a disposición da veciñanza este servizo coa finalidade de fomentar unha correcta xestión dos residuos de orixe vexetal xerados no ámbito municipal e contribuíndo así a:

1. Evitar que estes residuos rematen no circuíto de recollida do lixo, conseguíntes custes asociados.
2. Obter un produto de valor engadido para o programa de compostaxe do Concello, que pode ser empregado como estruturante ou ben directamente, como material de acolchado para horta e xardíns.
3. Reducir o número de queimas, minimizando riscos de incendios e contaminación ambiental.

Artigo 2. Ámbito do Servizo

O ámbito do servizo circunscrito ó uso da maquinaria dentro dos límites do Concello do Porriño.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Artigo 3. Normativa aplicable

O concello do Porriño, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover toda clase de actividades e servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades ambientais e a mellorar a calidade de vida, estando prevista a competencia municipal en materia de medio ambiente urbano no artigo 25.2 b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e a protección do medio ambiente, segundo o previsto no artigo 80.2.f) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, reguladora da Administración Local de Galicia.

O concello, na súa calidade de Administración pública de carácter territorial e dentro da esfera das súas competencias, exercita a potestade regulamentaria que lle atribúen os artigos 4.a) e 22.2.d) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local e artigo 33 do Decreto do 17 de xuño de 1995 polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais.

Artigo 4. Potestades

Nas materias obxecto deste Regulamento, esta Entidade local, ostenta cantas potestades lle confire o artigo 4 da Lei reguladora das Bases de Réxime Local e demais normativa aplicable, incluídas as potestades de inspección e sancionadora.

CAPITULO II. ORGANIZACIÓN E FUNDAMENTO DO SERVIZO

Artigo 5. Características do Sistema de Préstamo de Biotrituradoras.

O sistema está composto por 9 biotrituradoras de titularidade municipal accionadas por motor de combustión.

A cada usuario se lle poderá prestar o uso dunha soa biotrituradora e poderá ser recollida polas persoas usuarias cos seus propios medios ou na medida do posible, por medios do propio concello do Porriño.

Unha vez rematado o prazo de autorización de uso, as biotrituradoras serán devoltas ao mesmo lugar.

Artigo 6. Emprazamento da maquinaria

O emprazamento da maquinaria estará indicado no modelo de solicitude que se cumprimente ao solicitar o servizo.

Artigo 7. Persoas usuarias do servizo

Poderán ser persoas usuarias do servizo municipal de préstamo de biotrituradoras todas as persoas maiores de idade, con domicilio no concello do Porriño, que se dean de alta previamente no servizo e que se atopen ao corrente nas súas obrigas tributarias co mesmo.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

As persoas solicitantes serán persoas físicas e o emprego da maquinaria en préstamo será sempre no ámbito domiciliario, non podendo ser utilizada con ánimo de lucro.

Artigo 8. Alta no servizo e prestación de solicitudes de particulares.

Toda persoa que pretenda empregar o servizo municipal de trituración deberá previamente darse de alta no servizo o que implicará recibir unha serie de instrucións sobre o funcionamento.

A alta no servizo se realizará mediante solicitude que se presentará ante o Concello do Porriño mediante rexistro de entrada telemática ou en calquera das formas a que se refire o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, mediante a presentación do modelo de solicitude e alta no servizo.

En dita solicitude de alta constarán os datos persoais da persoa física interesada, indicando o nome e apelidos, documento de identificación persoal, domicilio e dirección aos efectos de notificación.

A solicitude deberá ser presentada, polo menos, cunha semana de antelación ao día que se pretende retirar a biotrituradora. Se existisen varias solicitudes ao mesmo tempo atenderanse as peticións por orde de entrada.

Artigo 9. Funcionamento do servizo municipal de provisión de biotrituradoras

O Concello, para recoller a biotrituradora, porase en contacto coa persoa interesada para indicarlle o día, hora e lugar onde poderán efectuar a retirada da mesma.

O horario de recollida será de luns a venres de 9:00 a 14:00 horas.

No momento da retirada da biotrituradora o solicitante deberá cubrir un impreso/recibo de entrega onde se indicará o nome da persoa usuaria rexistrada, o día que se fai entrega da maquinaria e o día no que se traerá de volta ás dependencias municipais (O tempo de autorización de uso non poderá exceder de 3 días hábiles). No caso de non presentarse na data e horas indicadas, a biotrituradora porase a disposición da seguinte solicitude.

O Concello entregará a biotrituradora cón depósito de combustible cheo e o usuario deberá devolvela nas mesmas condicións. O incumprimento deste punto incorrerá nunha infracción leve.

O material a entregar coa maquinaria será:

- Manual de emprego da maquina.
- Rexistro de horas de traballo

No momento da devolución da maquinaria entregarase un impreso onde se indicará a data de devolución, horas de uso e incidencias se fose o caso.



Artigo 10. Condicións de Utilización

- O emprego das trituradoras límtase a persoas físicas, para uso particular e privado, sempre dentro dos límites territoriais do concello sendo a persoa usuaria a responsable a todos os efectos do seu manexo, transporte e as súas consecuencias.
- O emprego da maquinaria límtase a trituración de restos leñosos procedentes de podas domiciliarias: ramas de árbores froiteiras, viña, árbores ornamentais, restos de xardinería de tipo leñoso e similares.
- O período de préstamo poderá ser ata 3 días hábiles a contar dende o día seguinte a entrega da maquinaria. No caso de que o día da entrega fose inhábil se realizará no día seguinte.
- Entre dous períodos de préstamos consecutivos, deberá pasar cando menos unha semana.
- Na devolución da maquinaria, farase unha breve revisión dos seus compoñentes, e verificarase o correcto funcionamento, sendo responsable do mesmo a persoa usuaria que está a utilizar a maquinaria, ata a aceptación da devolución pola administración.

*CAPITULO III. DEREITOS E OBRIGAS DAS PERSOAS USUARIAS***Artigo 11. Dereitos**

- Toda a veciñanza ten dereito a alta no servizo, cumprindo as condicións establecidas na presente ordenanza.
- Toda a veciñanza ten dereito ao emprego da maquinaria no ámbito privado, dentro dos límites do concello do Porriño.

Artigo 12. Obrigas

- a) Toda persoa usuaria do servizo está obrigada a un correcto uso da maquinaria en préstamo atendendo as indicacións reflexadas no manual de funcionamento que o persoal do concello lle entrega.
- b) Toda persoa usuaria do servizo está obrigada ao cumprimento das normas establecidas na presente ordenanza.
- c) Toda persoa usuaria deberá respectar en todo momento estas normas, sen prexuízo do cumprimento doutros regulamentos, normas e lexislacións vixentes que afecte ao emprego desta maquinaria ou as consecuencias da súa utilización.
- d) Serán de obrigado cumprimento as indicacións ofrecidas polo persoal responsable do servizo do concello no tocante ao mantemento e correcto funcionamento da máquina.
- e) Calquera incidente, ocorrido durante o emprego da maquinaria deberá ser comunicado aos teléfonos do Concello á maior brevidade posible.
- f) A persoa usuaria responderá de calquera dano que se cause na maquinaria por un transporte ou uso incorrecto da mesma, eximindo ao concello de toda responsabilidade.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

- g) A persoa usuaria será responsable do correcto uso da maquinaria e da adopción das medidas de seguridade que fosen precisas para evitar danos propios ou a terceiras persoas.
- h) O concello non será responsable de calquera dano que sufra a persoa usuaria ou unha terceira polo mal uso da maquinaria.

Artigo 13. Prohibicións

- a) Prohíbese o emprego da maquinaria fóra dos límites territoriais do concello.
- b) Prohíbese á persoa usuaria o préstamo, aluguer, cesión ou calquera disposición da maquinaria ou accesorios a favor de terceiras persoas.
- c) Prohíbese a introdución de restos vexetais que superen o grosor ou diámetro ou forma admitidos pola máquina.
- d) Prohíbese o emprego de maquinaria en limpeza de restos de talas forestais.
- e) Prohíbese a introdución de elementos distintos aos indicados no artigo 10 “Condicións de utilización” para o emprego da maquinaria. En concreto, prohíbese a introdución de restos non leñosos, tales como herba, restos de flores, plantas arrincadas e similares.
- f) Prohíbese a desmontaxe ou manipulación da maquinaria, excepto para aquelas accións indispensables, indicadas na guía de utilización, destinadas ao correcto funcionamento da mesma, ou ao seu transporte.

Artigo 14. Obrigas en caso de furto ou roubo

- Efectuar a correspondente denuncia da policía.
- Comunicalo telefonicamente ao concello do Porriño e presentar copia da denuncia no Concello.
- No caso de non presentar denuncia, considerase a inhabilitación definitiva no servizo, sen prexuízo de aplicarse o réxime sancionador correspondente.

CAPITULO IV. RÉXIME SANCIONADOR

Artigo 15. Principios xerais

Será infracción administrativa o incumprimento das obrigas, prohibicións e requisitos establecidos na presente Ordenanza. O réxime sancionador desta Ordenanza réxese polos principios na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas ou norma que a substitúa e demais normativa de desenvolvemento.

Así mesmo, serán de aplicación as disposicións contidas no Título XI da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

Artigo 16. Clasificación das infraccións

As infraccións clasificaranse como leves, graves e moi graves, sen prexuízo de que todo incumprimento disposto nesta ordenanza, constitúe unha infracción da mesma, quedando a consideración do concello a súa clasificación como leve, grave ou moi grave e a convivencia ou non da súa sanción e nos termos da mesma, no ámbito das súas competencias.

Infraccións leves

- a) O retraso na devolución da maquinaria non debida a causas xustificadas.
- b) Non respectar as tarefas mínimas de limpeza, conservación e mantemento da maquina.
- c) A non devolución da máquina có depósito cheo.

Infraccións Graves

- a) O emprego da maquinaria fora dos ámbitos establecidos para o seu emprego (horta e xardinería).
- b) O préstamo ou cesión a terceiras persoas.
- c) O manexo por persoas distintas da persoa titular do préstamo.
- d) Producir danos na máquina por un uso incorrecto da mesma, sen prexuízo de ter que asumir os gastos debidos a súa reparación.
- e) Uso incorrecto da maquina que dea lugar o risco en bes ou en persoas.
- f) O coidado non axeitado da maquinaria no seu uso, transporte ou devolución, que provocasen danos na mesma.
- g) A reiteración na comisión de dúas faltas leves.

Infraccións moi graves

- a) O emprego da maquinaria con fins de lucro, estando expresamente prohibido o seu lugar, venda ou emprego con fins comerciais, ou diferentes das especificados para cada máquina.
- b) Non realizar denuncia no suposto de roubo.
- c) A reiteración na comisión de dúas faltas graves no período de doce meses.
- d) A perda da maquinaria ou non devolución da mesma.
- e) Coidado non axeitado da maquinaria no seu uso, transporte ou devolución, que provocasen danos graves na mesma.

Artigo 17. Sancións

As infraccións ao presente regulamento darán lugar ás seguintes sancións, sen prexuízo da reclamación dos danos e prexuízos, no seu caso:

- a) Faltas leves. As faltas leves sancionaranse con penalización de suspensión temporal dun mes da persoa usuaria do servizo e multa de 60 €.



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

- b) Faltas graves. As faltas graves sancionaranse con multa de 61€ a 300 € e suspensión temporal de un a seis meses da persoa usuaria no servizo.
- c) Faltas moi graves. As faltas moi graves sancionaranse con multa de 301€ a 1.000,00€ en diante e a suspensión temporal de persoas usuarias do servizo de seis meses á baixa definitiva do servizo.

Artigo 18. Potestade sancionadora

O exercicio da potestade sancionadora prevista nesta Ordenanza, corresponde á Alcaldía do concello do Porriño con arranxo ao disposto nos artigos 21.1 n) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, sen prexuízo da posibilidade de delegar o exercicio da devandita atribución.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA

Para todo o non regulado expresamente na presente ordenanza estarase ao disposto na normativa xeral aplicable a cada caso.

ENTRADA EN VIGOR

Esta Ordenanza entrará en vigor, unha vez aprobado definitivamente, e publicado integramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia, unha vez transcorrido o prazo no cal se refire o artigo 65.2 en relación có 70.2 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime Local.

En O Porriño a 25 de novembro de 2025. O Alcalde. Manuel Alejandro Lorenzo Alonso



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

IMPRESO DE ALTA NO SERVIZO DE AUTORIZACIÓN DE USO DE BIOTRITURADORAS

DATOS DO SOLICITANTE	
Nome e apelidos	DNI/NIF
Correo electrónico	Teléfono
DOMICILIO	
Rúa/Barrio	Nº
Parroquia	Código Postal
SOLICITA	
Alta no servizo de autorización de uso de biotrituradoras de acordo coa ordenanza municipal reguladora da provisión de biotrituradoras a particulares para xestión da biomasa domiciliaria.	

De conformidade co artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, se autoriza a esta Administración a consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que se manifeste a súa oposición a esta consulta no seguinte recadro, suposto no que se deberá achegar dita documentación:

- AUTORIZO** aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á autorización solicitada.
- Non autorizo o acceso

O Porriño, a _____ de _____ do 20____

Sinatura do solicitante: Nome e DNI

Información básica de Protección de Datos persoais (Regulamento UE 2016/679 do 27 de abril do 2016 e Lei Orgánica de Protección de Datos e Garantía de Dereitos dixitais, 3/2018).

Responsable Do tratamento	Concello do Porriño
Finalidade do Tratamento	A xestión da súa solicitude e a tramitación administrativa que no seu caso se poida derivar da mesma
Lexitimación para o tratamento	Consentimento da persoa interesada (artigo 6.1 a) do RXPd) e o exercicio dos poderes públicos conferidos ao responsable (artigo 6.1 e) do RXPd)
Destinatarios dos datos	Os datos non serán comunicados a terceiros, salvo por obriga legal ou consentimento expreso.
Prazo de conservación	Os datos proporcionados consérvanse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable.
Exercicio dos dereitos	Lle asisten os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación según o establecido na normativa de protección de datos persoais.
Información adicional e contacto delegado protección de datos	dpd@oporrino.org

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:F4JZJSXU1EY6ZRT



Xoves, 27 de novembro de 2025

Núm. 228

IMPRESO DE AUTORIZACIÓN DE USO DE BIOTRITURADORAS

DATOS DO SOLICITANTE	
Nome e apelidos	DNI/NIF
Correo electrónico	Teléfono
DOMICILIO	
Rúa/Barrio	Nº
Parroquia	Código Postal
A PERSOA SOLICITANTE POLA PRESENTE	
<ul style="list-style-type: none"> • Solicita autorización de uso de biotrituradoras para a xestión de biomasa domiciliaria. • Así mesmo declara <ul style="list-style-type: none"> • Coñecer e aceptar os dereitos e obrigas establecidos na ordenanza reguladora da provisión de biotrituradoras a particulares para a xestión de biomasa domiciliaria. • A persoa solicitante é responsable, a todos os efectos, do manexo, transporte e as súas consecuencias. 	

De conformidade co artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, se autoriza a esta Administración a consultar ou recadar os datos ou documentos necesarios para a tramitación da súa solicitude, salvo que se manifeste a súa oposición a esta consulta no seguinte recadro, suposto no que se deberá achegar dita documentación:

AUTORIZO aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á autorización solicitada.

Non autorizo o acceso

O Porriño, a _____ de _____ do 20____

Sinatura do solicitante: Nome e DNI

Información básica de Protección de Datos persoais (Regulamento UE 2016/679 do 27 de abril do 2016 e Lei Orgánica de Protección de Datos e Garantía de Dereito dixitais, 3/2018).

Responsable Do tratamento	Concello do Porriño
Finalidade do Tratamento	A xestión da súa solicitude e a tramitación administrativa que no seu caso se poida derivar da mesma
Lexitimación para o tratamento	Consentimento da persoa interesada (artigo 6.1 a) do RXPDP) e o exercicio dos poderes públicos conferidos ao responsable (artigo 6.1 e) do RXPDP)
Destinatarios dos datos	Os datos non serán comunicados a terceiros, salvo por obriga legal ou consentimento expreso.
Prazo de conservación	Os datos proporcionados consérvanse durante o tempo necesario para cumprir coas obrigas legais do Responsable.
Exercicio dos dereitos	Lle asisten os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidade e limitación según o establecido na normativa de protección de datos persoais.
Información adicional e contacto delegado protección de datos	dpd@oporrino.org

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación:F4JZJSXU1EY6ZRT

